

ПРИНЯТО:

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол №5
от « 11 » августа 20 20 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №411»
_____ О.В.
Баранова
Приказ № 133-О
от « 11 » августа 20 20 г.

С учетом мнения
Совета родителей
Протокол №4
от « 10 » августа 20 20 г.

**Положение о порядке оформления возникновения и прекращения
отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад №411» и родителями
(законными представителями) воспитанников**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности».
- 1.1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №411» (далее – МБДОУ «Детский сад №411») и родителями (законными представителями) детей (далее - образовательные отношения).
- 1.2. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательной программы дошкольного образования.

2. Порядок оформления возникновения отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ «Детский сад №411» и родителями (законными представителями) детей является договор об образовании по образовательной программе (Приложение №1) (далее – договор), приказ заведующего о зачислении воспитанника в МБДОУ «Детский сад №411».
- 2.2. Отношения между МБДОУ «Детский сад №411», осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) детей регулируются договором, который заключается в письменной форме между МБДОУ «Детский сад №411», в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка.
- 2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ «Детский сад №411» возникают с момента подписания договора обеими Сторонами и распространяют свое действие до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 2.4. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с образовательной программой дошкольного образования.

3. Изменения образовательных отношений

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и его родителей (законных представителей) и МБДОУ «Детский сад №411». Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и

по инициативе МБДОУ «Детский сад №411», осуществляющего образовательную деятельность.

- 3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ «Детский сад №411». Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор, в качестве дополнительного соглашения к договору.
- 3.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад №411» изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ «Детский сад №411».
- 4.2. Окончанием срока действия договора является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставления МБДОУ «Детский сад №411» образовательной услуги в полном объеме.
- 4.3. Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) ребенка, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
 - по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей) ребенка;
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) ребенка и МБДОУ «Детский сад №411» (в случае прекращения деятельности МБДОУ «Детский сад №411», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, случае приостановления действия лицензии).
- 4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ «Детский сад №411».
- 4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ «Детский сад №411» об отчислении воспитанника.
- 4.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ «Детский сад №411».

ДОГОВОР №
об образовании по образовательной программе
дошкольного образования

г.Нижний Новгород

" __ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №411" (далее-МБДОУ "Детский сад №411"), осуществляющее образовательную деятельность на основании **лицензии, выданной Министерством образования Нижегородской области от "25" декабря 2015г., серия 52Л01 №0003265**, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Барановой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава и распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 02.06.2005г. №1859-р «О назначении Барановой О.В.», и законный представитель ребенка, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице _____

(фамилия, имя, отчество Заказчика, дата рождения)

действующая(ий) на основании _____

именование и реквизиты документа, удостоверяющего _____

полномочия Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

зарегистрированного по адресу: _____

(адрес места регистрации ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание МБДОУ "Детский сад №411" Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №411" в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в МБДОУ "Детский сад №411", присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма организации обучения в МБДОУ "Детский сад №411" - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: «Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №411»

1.4. Срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №411" 5 лет.

1.5. Режим функционирования и пребывания Воспитанника в группах МБДОУ "Детский сад №411":

- режим функционирования с 6:00 до 18:00;
- пятидневная рабочая неделя (*суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни*);
- группы полного дня с 12-ти часовым пребыванием Воспитанника в группе.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.12. Предоставлять Воспитаннику возможность отдохнуть в МБУ ДО ДООЦ «Лесной», расположенном по адресу: Нижегородская обл., Чкаловский р-н, д. Круглово, п/о Пурех, при наличии мест.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ "Детский сад №411", в том числе, в формировании основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №411".

2.2.2. Получать от воспитателей группы и администрации МБДОУ "Детский сад №411" информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время пребывания в МБДОУ "Детский сад №411", его развитии и способностях, отношении ребенка к образовательной деятельности.

2.2.3. Ознакомиться с Уставом Исполнителя, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №411" и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Исполнителя.

2.2.4. Находиться с ребенком в группе в период его адаптации при наличии флюорографии и справки о состоянии здоровья.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ "Детский сад №411" (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Исполнителя.

2.2.7. На основании Постановления Правительства Нижегородской области от 31.12.2013г. №1033 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в размере:

- на первого ребенка – 20%;

- на второго ребенка – 50%;

- на третьего ребенка – 70%.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.2. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода Воспитаннику, его содержание в МБДОУ "Детский сад №411" в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими безопасность его жизни и здоровья.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №411" и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №411" и другими документами, регламентирующими работу Исполнителя в сфере осуществления образовательной деятельности, а также права и обязанности Воспитанников и Исполнителя.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №411" на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Осуществлять мероприятия:

2.3.7.1. Оздоровительные:

- занятия утренней гимнастикой и гимнастикой после сна – ежедневно;
- закаливающие мероприятия: босохождение, обширное умывание, закаливание воздухом, мытье ног;
- занятия физкультурой.

2.3.7.3. Санитарно-гигиенические:

- проветривание;
- кварцевание;
- ежедневная обработка детских игрушек;
- ионизация спальных помещений.

2.3.8. Обучать Воспитанника по основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №411", предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечивать реализацию основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ "Детский сад №411" средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным питанием, в соответствии с возрастом, временем пребывания, по примерному десятидневному меню утвержденному заведующим МБДОУ "Детский сад №411".

2.3.11. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, консультаций специалистов, карантина, отпуска родителей и временного отсутствия по уважительным причинам, а так же в летний период сроком не более 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителей. Место за Воспитанником сохраняется по согласованию с заведующим МБДОУ "Детский сад №411".

2.3.12. Ежегодно с 01 сентября текущего года переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Отчислять Воспитанника из МБДОУ "Детский сад №411" при наличии заключения медицинской организации о состоянии его здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию в учреждении.

2.3.15. Переводить Воспитанника в другие возрастные группы при уменьшении количества детей в МБДОУ "Детский сад №411" (при отсутствии карантина).

2.3.16. Обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, младшему обслуживающему персоналу, и иному персоналу учреждения и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ "Детский сад №411" и в период действия настоящего Договора своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и другими нормативно-правовыми актами Исполнителя.

2.4.4. Незамедлительно сообщать воспитателю и администрации МБДОУ "Детский сад №411" об изменении персональных данных: контактного телефона, места жительства, паспортных данных и др. информации.

2.4.5. Обеспечивать посещение Воспитанником МБДОУ "Детский сад №411" согласно правилам внутреннего распорядка МБДОУ "Детский сад №411".

2.4.6. Приводить Воспитанника в МБДОУ "Детский сад №411": здоровым, опрятным, в чистой одежде, иметь форму для физкультурных занятий в помещении и на воздухе.

2.4.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста и лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.4.8. Информировать администрацию МБДОУ "Детский сад №411" о предстоящем отсутствии Воспитанника, его болезни – накануне или сразу же в первый день отсутствия до 8:30, а также о дне выхода в МБДОУ "Детский сад №411" заблаговременно по тел.241-28-90.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинской сестрой ГБУЗ НО «Детская городская поликлиника № 19 Канавинского района», принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения в период болезни.

2.4.9. Представлять справку после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Не приносить в МБДОУ "Детский сад №411" лекарственные препараты, напитки, продукты питания для детей.

2.4.11. Не давать детям в МБДОУ "Детский сад №411" ценные вещи (изделия из драгоценных металлов, деньги и т.п.), предметы, угрожающие жизни и здоровью детей (цепочки, кольца, серьги, бусы, жевательную резинку и т.п.).

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании _____

установить следующий размер родительской платы в зависимости от возраста ребенка:

- дети до 3-х лет – _____ рублей;
- дети от 3 до 7 лет – _____ рублей.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником не позднее 6-го числа текущего месяца.

3.3. Оплата производится за содержание ребенка в МБДОУ "Детский сад №411" за текущий месяц в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора и в срок до 8-го числа предоставляется в МБДОУ "Детский сад №411" оригинал или копия оплаченной квитанции.

Перерасчет оплаты за содержание ребенка в МБДОУ "Детский сад №411" производится в следующем месяце пропорционально количеству дней фактического посещения.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и распространяет свое действие до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МБДОУ "Детский сад №411"
Юридический адрес: 603074, г.Нижний
Новгород, Сорновское шоссе, дом 18а

Заведующий

_____/ О.В. Баранова
(подпись, расшифровка)

"__" ____ 20__ г.

М.П.

Заказчик:

(Ф.И.О.)

Адрес регистрации места жительства:

дом.тел.:

сот.тел.:

_____/

(подпись, расшифровка)

"__" ____ 20__ г.

Отметка о получении 2-го экземпляра:

2-ой экземпляр получил(а): _____ " __ " _____ 20__ г.
подпись дата