

Принято на общем собрании
работников

Протокол № 1 от "28" 08 2019г.



Положение о Педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является органом управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 319" (далее – Учреждение).

1.2. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (последняя редакция), Уставом Учреждения.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом на его заседании.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Педагогического совета, порядок его формирования, срок полномочий и порядок деятельности

2.1. Компетенция Педагогического совета:

- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение направлений научно-методической работы;
- решение вопросов перевода обучающихся в следующую возрастную группу или в группу, имеющую другую направленность;

- определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- рассмотрение вопросов о представлении педагогических работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- обсуждение вопросов планирования образовательной деятельности в Учреждении;
- принятие плана работы Учреждения на учебный год, летний оздоровительный период;
- рассмотрение вопросов аттестации педагогов в пределах делегирования полномочий;
- выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

2.2. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Учреждения, заведующий Учреждением, его заместители. В состав

Педагогического совета могут входить другие работники Учреждения, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители общественности.

2.3. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением. Секретарь Педагогического совета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один учебный год.

2.4. Педагогический совет утверждается приказом заведующего Учреждением.

2.5. Очередные заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Педагогического совета, но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета.

3. Ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет несет ответственность за :

- выполнение или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- выполнение годового плана работы ДООУ;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, нормативно- правовым актам.

4. Делопроизводство Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов педсовета, тема педсовета, повестка дня; ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, решения.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Пронумеровано, пронумеровано,

скреплено печатью

листов

заведующий

МБДОУ "Детский сад № 319"

А.Г. Платова

