

Принято на общем собрании
Протокол № 1 от 28.08.2019г.
С учётом мнения
Совета родителей
Протокол № 1 от 28.08.2019г.



**Положение о порядке
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между МБДОУ «Детский сад № 319» и
родителями (законными представителями) воспитанников.**

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 319» (далее – учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – образовательные отношения).

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательной программы дошкольного образования.

2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников

2.1. Прием воспитанников на обучение по образовательной программе дошкольного образования регулируется Положением о правилах приёма, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 319».

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) является договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования воспитанника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 319».

2.3. Отношения между дошкольным образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор заключается в письменной форме между МБДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

2.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.5. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с образовательной программой дошкольного образования.

3. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной образовательной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и его родителей (законных представителей) и учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе дошкольного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный руководителем учреждения. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор, в качестве дополнительного соглашения к договору.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

- Состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

- Временное посещение санатория, дошкольного учреждения пресмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

- Иные причины указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей.

4.4. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из дошкольного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, по достижению ребенком возраста 8 лет (то есть по окончании получения ребенком дошкольного образования).

5.2. Окончанием срока действия Договора является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

5.3. Договор, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;

- по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей);

- по обстоятельствам, не зависящим родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Учреждением.

В случае восстановления между Учреждением и родителями (законными представителями) заключается новый Договор.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.

5.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

Пронумеровано, пронумеровано,

скреплено печатью

листов

заведующий

МБДОУ "Детский сад № 319"

А.Г. Платова

