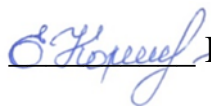


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБДОУ «Детский сад №
258»



Королёва Е.В.
25.06.2026г

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего МБДОУ «Детский
сад № 258» от 25.06.2026 г. № 214-ОД

ПРИНЯТО

на Общем собрании Учреждения
протокол от 25.06.2026г. № 6

**ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 258»
(МБДОУ «Детский сад № 258»)**

1. Пункт 6.3 раздела 6 «Права и обязанности работников» Правил внутреннего трудового распорядка работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 258» (МБДОУ «Детский сад № 258») и изложить в следующей редакции:

«6.3. Воспитатели Учреждения обязаны:

- строго соблюдать трудовую дисциплину;
- нести ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье ребенка, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей, соблюдать санитарные правила, отвечать за воспитание и обучение детей; выполнять требования медицинского персонала, связанные с охраной и укреплением здоровья детей, проводить закаливающие мероприятия, четко следить за выполнением инструкций об охране жизни и здоровья детей в помещениях дошкольного учреждения и на детских прогулочных участках;
- сотрудничать с семьей ребенка по вопросам воспитания и обучения, проводить родительские собрания, консультации, уважать родителей, видеть в них партнеров;
- следить за посещаемостью детей своей группы, своевременно сообщать об отсутствующих детях медицинскому персоналу, заведующему;
- неукоснительно выполнять режим дня, заранее тщательно готовиться к занятиям, в работе с детьми использовать технические средства обучения, презентации, диапозитивы, различные виды театра;
- участвовать в работе Педагогических советов Учреждения, изучать педагогическую литературу, знакомиться с опытом работы других воспитателей.
- совместно с музыкальным руководителем готовить развлечения, праздники, принимать участие в праздничном оформлении Учреждения;
- в летний период организовывать оздоровительные мероприятия на участке Учреждения под непосредственным руководством медицинского персонала, старшего воспитателя;
- работать в тесном контакте со вторым педагогом и младшим воспитателем в своей группе;
- соблюдать правила и режим ведения документации (Календарно-тематический план, журнал посещаемости);
- уважать личность ребенка, изучать его индивидуальные особенности, знать его склонности и особенности характера, помогать ему в становлении и развитии личности;
- защищать и представлять права ребенка перед администрацией и другими инстанциями;
- допускать на свои занятия администрацию и представителей общественности по предварительной договоренности».