

СОГЛАСОВАНО
Председатель профессионального
союза работников

С. Шильникова Е.А.
«12» 01 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего

МБДОУ «Детский сад № 305»

№ 200 от 12.01.2021 г.

Т.А.Севрюгина



ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 305"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 305" (далее Положение) разработано в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Методическими рекомендациями по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах РФ Министерства образования и науки РФ, Уставом МБДОУ № 305.

1.2. Общее собрание работников МБДОУ «Детский сад № 305» (далее Учреждение) является одним из коллегиальных органов управления Учреждением.

1.3. Общее собрание работников Учреждения в своей работе руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Учреждения.

1.4. Изменения в Положение рассматриваются и принимаются на Общем собрании работников Учреждения. Положение и изменения к нему вводятся в действие приказом заведующего Учреждением.

2. Задачи Общего собрания работников Учреждения

2.1. Расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

2.2. Реализация права работников на участие в управлении Учреждением.

2.3. Развитие и совершенствование образовательной деятельности Учреждения.

3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения

К исключительной компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

3.1. Принятие локальных нормативных актов: Коллективный договор, Положение об оплате труда работников Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнению в Учреждении, Положение о Совете родителей и другие локальные акты, не касающихся образовательных отношений;

3.2. Разработка ежегодный отчет о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, результатах самообследования;

3.3. Заслушивание отчет заведующего Учреждением о результатах работы;

3.4. Разработка Программы развития Учреждения;

3.5. Рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение заведующим Учреждением.

- 3.6. Разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения.
- 3.7. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами.
- 3.8. Контроль за работой подразделений общественного питания, медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Учреждения.
- 3.9. Контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава.
- 3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам организации основной деятельности.

4. Права Общего собрания работников Учреждения

- 4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:
 - 4.1.1. Участвовать в управлении Учреждением;
 - 4.1.3. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- 4.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:
 - 4.2.1. Потребовать обсуждения Общим собранием работников Учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - 4.2.2. При несогласии с решением Общего собрания работников Учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

5. Ответственность Общего собрания работников Учреждения

Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- 5.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- 5.2. соответствие принимаемых им решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

6. Организация управлением Общим собранием работников Учреждения

- 6.1. Общее собрание работников Учреждения объединяет руководящих, педагогических, технических работников, вспомогательного персонала, т. е. всех лиц, работающих по трудовому договору в данном Учреждении.
- 6.2. Общее собрание работников Учреждения собирается не реже 2х раз в год.
- 6.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует 50% и более от числа работников Учреждения.
- 6.4. Инициатором созыва Общего собрания работников Учреждения может быть Учредитель, заведующий Учреждения, профессиональный союз работников Учреждения или не менее одной трети работников Учреждения.
- 6.5. Решения на Общем собрании работников Учреждения принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется Общим собранием работников Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Учреждения.
- 6.6. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.
- 6.7. Решение Общего собрания работников Учреждения является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания Учреждения - принятые решения (не противоречащие законодательству Российской Федерации и нормативно-правовым актам) становятся обязательными для исполнения каждым членом.

7. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

- 7.1. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов Общего собрания.
- 7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Учреждения.
- 7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.4. Документация Общего собрания работников Учреждения передается по акту при смене руководства Учреждения.

Принято на общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 305».

Протокол № 2 от «12» 01 2021г.