

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
ПО ВНЕДРЕНИЮ И РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(ФОП ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ)
в МБДОУ «Детский сад № 438 «Воробушек»**

Первый этап – аналитико-информационный

Подготовка плана действий (дорожной карты) по внедрению ФОП ДО

Создание рабочей группы

Подготовка и проведение педагогического совета и оперативных совещаний по проблеме

Второй этап - внедренческий

Определение изменений в образовательной деятельности ДОО в контексте ФОП ДО по всем условиям в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования

Реализация 1 этапа

Подготовка и проведение педагогического совета и создание рабочей группы
для разработки плана-графика на переходный период внедрения ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива ДОО по нормативно-организационному, информационному, научно-методическому, экспертному сопровождению	Март
2.	Формирование пакета нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в соответствии с ФОП ДО администрацией ДОО	Март
3.	Изучение и анализ нормативно-правовых актов педагогическими работниками ДОО	Апрель
4.	Обеспечение повышения квалификации управленческих и педагогических работников ДОО по проблеме	Апрель , Май
5.	Обеспечение участия членов рабочей группы (экспертов) в конференциях, семинарах, вебинарах и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	Апрель , Ноябрь
6.	Составление и утверждение плана действий на переходный период внедрения ФОП ДО	Май

**Реализация 2 этапа
Определение условий внедрения ФОП ДО**

№№ п/п	Общие установочные мероприятия	Сроки
1.	Организация обсуждения нормативных документов	Апрель
2.	Изучение и анализ структуры и содержания ФОП ДО	Апрель, Май
3.	Приведение нормативно-правовой базы деятельности ДОО в соответствие с законодательством и в контексте внедрения ФОП ДО	Апрель, Май
4.	Определение состава программно-методического обеспечения, УМК для разработки ОП ДОО	Апрель, Май
5.	Внесение изменений и дополнений в годовой план деятельности ДОО	Март
6.	Составление и утверждение плана действий (дорожной карты) переходного периода к реализации ФОП ДО	Март

Финансово-экономическое обеспечение подготовки к внедрению ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Расчет потребностей в расходах с учетом муниципального задания	Март
2.	Приведение в соответствие с ФОП ДО должностных инструкций работников ДОО	Май, Июнь

Информационное обеспечение введения ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Размещение информации на официальном сайте ДОО о введении ФОП ДО	Апрель
2.	Внесение информации о мероприятиях по введению ФОП ДО в карты самоанализа и другие документы	Май

Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ДОО	Апрель, Июнь
2.	Обеспечение информационной базы данных и библиотечного фонда как центра информатизации педагогов ДОО	Апрель, Август

Материально-техническое обеспечение

№№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Изучение и применение методических рекомендаций по созданию современной инфраструктуры ДОО	Апрель, Декабрь
2.	Изучение перечней оборудования, литературы, дидактических материалов в контексте требований ФООП ДО с учетом методических рекомендаций по инфраструктуре	Апрель, Июнь
3.	Создание новых компонентов развивающей предметно-пространственной среды с учетом ФООП ДО	Май, Август

ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПЕРЕХОДНОГО ПЕРИОДА ВНЕДРЕНИЯ ФОП ДО

№№ п/п	Мероприятия	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
Организационно-управленческие условия					
1.	Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	март 2023	Заведующий ДОО	Продуктивная деятельность рабочей группы	Приказ по ДОО о создании рабочей группы по внедрению ФОП ДО Положение о рабочей группе
2.	Разработка и утверждение дорожной карты по внедрению ФОП ДО	март 2023	Заведующий ДОО Рабочая группа	Реализованная в полном объеме дорожная карта	Система мероприятий, план-график действий Приказ по ДОО об утверждении дорожной карты по реализации направлений внедрения ФОП ДО
3.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения, условий для внедрения ФОП ДО	апрель 2023	Заведующий ДОО Рабочая группа	Аналитические данные	Аналитическая справка с учетом направлений внедрения ФОП ДО Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО
4.	Внесение изменений в годовой план ДОО	март 2023	Заведующий ДОО Рабочая группа	Наличие годового плана с изменениями в контексте внедрения ФОП ДО	План-график Годовой план с

					изменениями и дополнениями Приказ по ДОО об утверждении годового плана
5.	Рассмотрение рабочих вопросов по внедрению ФОП на педагогических советах и оперативных совещаниях	март-август 2023	Заведующий ДОО	Управленческие решения	Выписки из протоколов Локальные акты
6.	Внесение изменений в нормативные локальные акты, в том числе ОП ДО, программу развития ДОО	апрель-август 2023	Заведующий ДОО	Управленческие решения	Аналитические материалы Локальные акты
7.	Мониторинг внедрения ФОП ДО соответствии с мероприятиями плана-графика	август 2023	Заведующий ДОО Рабочая группа	Управленческие решения	Технологические карты Аналитические материалы Локальные акты
8.	Организация отчетности по внедрению ФОП ДО	сентябрь 2023	Заведующий ДОО	Управленческие решения	Локальные акты Отчеты творческой группы

Кадровые условия

1.	Повышение квалификации руководящих и педагогических работников по проблеме внедрения ФОП ДО	апрель-июнь 2023	Заведующий Рабочая группа	Профессиональная компетентность руководящих педагогических работников и	Удостоверения План повышения квалификации Локальные акты
2.	Проведение инструктивно-методических совещаний, проблемных обучающих семинаров с указанием тематики	май- август 2023	Рабочая группа	Управленческие решения	Аналитические материалы Выписки из протоколов Локальные акты
3.	Организация, контроль и анализ открытых просмотров образовательной деятельности	сентябрь-декабрь 2023	Рабочая группа	Управленческие решения	Аналитические материалы Методические рекомендации
4.	Организация участия педагогических работников в педагогических советах	весь переходный период	Рабочая группа	Управленческие решения	Отчетные материалы Методические рекомендации
5.	Участие коллектива ДОО в конференциях и	по мере	Рабочая группа	Управленческие решения	Перечень

	вебинарах по проблеме на разных уровнях образования	проведения			мероприятий Сертификаты
6.	Организация индивидуального консультирования педагогических работников на основе изучения запросов	поэтапно, по мере обращения	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Управленческие решения	Методические рекомендации Пакет методических материалов

Материально-технические условия

1.	Обеспечение оснащенности оборудованием в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и рекомендациями по созданию инфраструктуры ДОО	поэтапно, весь переходный период	Заведующий ДОО Рабочая группа	Оснащенность оборудованием с учетом требований ФОП ДО	Перечень Локальные акты
2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы ДОО реализации ФОП ДО действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательной организации	поэтапно, весь переходный период	Заведующий ДОО Рабочая группа	Материально-технические условия для реализации ФОП ДО	Перечень Локальные акты
3.	Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОО печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	поэтапно, весь переходный период	Заведующий ДОО Рабочая группа	Укомплектованность библиотеки необходимыми учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Перечень Локальные акты
4.	Обеспечение доступа педагогов, переходящих на ФОП ДО, электронными образовательными ресурсами, размещенными в федеральных и региональных базах данных	май-август 2023	Рабочая группа	Профессиональная компетентность руководителя и педагогов в использовании электронных образовательных ресурсов	Отчетные данные
5.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	в течение переходного периода	Старший воспитатель	Возможности доступа пользователей к банку актуальной информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников	Банк данных полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на официальном сайте ДОО

образовательных
отношений

РППС

1.	Мониторинг компонентов РППС в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО	май-июнь 2023	Заместитель заведующего по ВМР	Результаты мониторинга	Аналитическая справка Инструментарий
2.	Создание центров развития ребенка с учетом задач и содержания ФОП ДО	май-август 2023	Заместитель заведующего по ВМР	Наличие центров	Перечень центров Фотогалерея
3.	Обновление компонентов РППС необходимыми материалами и художественной литературой	поэтапно в течение переходного периода	Заведующий ДОО Заместитель заведующего по ВМР	Наличие новых компонентов РППС	Перечень центров фотогалерея

Информационно-методические условия

1.	Проведение диагностики готовности к внедрению ФОП ДО	апрель-май 2023	Заведующий Рабочая группа Старший воспитатель	Результаты диагностики	Инструментарий мониторинга Аналитические материалы
2.	Размещение на официальном сайте ДОО информации о внедрении ФОП ДО	май 2023	Заведующий Рабочая группа Старший воспитатель	Контент	Локальные акты
3.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения ФОП ДО	в течение переходного периода	Заведующий Рабочая группа	Управленческие решения	Отчетные материалы Локальные акты