

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 426 «Серебряное копытце»
(МБДОУ «Детский сад № 426»)

Принято:
На педагогическом совете по
МБДОУ «Детский сад № 426»
Протокол от 30.05.2023 № 3

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 426»
 Е.Н.Крушина
от 02.06.2023 приказ № 52/2-о

**ПЛАН-ГРАФИК (ДОРОЖНАЯКАРТА)
ПО ВНЕДРЕНИЮ И РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ФОН ДО)**

Первый этап – аналитико-информационный

Подготовка плана - графика (дорожной карты) по внедрению ФОП
ДО Подготовка и проведение рабочих совещаний по проблеме

Второй этап – внедренческий

Определение изменений образовательной деятельности ДО в контексте ФОП ДО во всем условиях соответствии требованиям и ФГОС дошкольного образования

ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВНЕДРЕНИЮ ФОП ДО

№№ п/п	Меропри тия	Примерные сроки	Ответственные	Формы отчетных документов
1. Организационно-управленческие условия				
1.1	Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	июнь-2023	Заведующий	Приказ ДОО о создании рабочей группы по внедрению ФОП ДО, Положение о рабочей группе
1.2	Ознакомление педагогических работников с презентацией по руководству к Федеральной программе, размещенной на официальных сайтах.	июнь-2023	Старший воспитатель	Протокол
1.3	Разработка, утверждение и реализация плана-графика (дорожной карты) по внедрению ФОП ДО	июнь-август 2023	Заведующий, зам. заведующего, рабочая группа	Локальные акты
1.4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения, условий для внедрения ФОПДО	июнь 2023	Заведующий, зам. заведующего, старший воспитатель, рабочая группа	Аналитическая справка с учетом направлений внедрения ФОП ДО, выписка из протокола педагогического совета

1.5	Внесение изменений в годовой план ДОО	июнь - август 2023	Старший воспитатель	План-график, годовой план с изменениями и дополнениями, приказ ДОО о внесении изменений в годовой план
1.6	Информирование родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО о ФОП, особенностях ее реализации, этапах внедрения в образовательную практику ДОО	август 2023	Заведующий	протокол
1.7	Рассмотрение вопросов готовности к введению Реализации ФОП на августовском педагогическом совете	август 2023	Заведующий	протокол, локальные акты
1.8	Внесение изменений в нормативные локальные акты, программу развития ДОО	август 2023	Заведующий	аналитические материалы, локальные акты
1.9	Организация отчетности по внедрению ФОП ДО в ДОО	2023-2024	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель	локальные акты, отчеты рабочей группы
2. Кадровое обеспечение				
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП для педагогических работников	май- август 2023	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель	Протокол

2.2	Повышение квалификации руководящих Педагогических работников по проблеме внедрения ФОПДО.	по графику	Заведующий	График повышения квалификации, локальные акты
3. Материально-технические условия				
3.1	Обеспечение оснащенности оборудованием соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и рекомендациями по созданию инфраструктуры ДО	июнь - август 2023	Заведующий	Перечень оборудования, локальные акты
3.2	Обеспечение укомплектованности методического кабинета печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с ФОП ДО	август-2023	Заведующий	Перечень, локальные акты
3.3	Обеспечение доступа педагогов, переходящих на ФОП ДО, электронными образовательными ресурсами, размещенными в федеральных и региональных базах данных, в сети Интернет.	август-2023	Заведующий	Отчетные данные, банк данных полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на официальном сайте ДОО
4. Информационно-методические условия				
4.2	Размещение на официальном сайте ДОО информации о внедрении ФОП ДО	август-2023	Заведующий, заместитель заведующего	Приказ, аналитические материалы
4.3	Информирование общественности через СМИ внедрении реализации ФОПДО	август-2023	Заведующий, заместитель заведующего	Информация, отчетные материалы