

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 46»

Принято на Внеочередном  
Педагогическом совете Учреждения  
протокол № 3  
от «13» января 2021г.

Утверждено приказом  
заведующего МАДОУ  
«Детский сад № 46»  
от 14.01.2021г. № 7 - од.



СОГЛАСОВАНО  
на заседании Совета родителей  
протокол № 2 от 14.01.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТЬЕВОГО РЕЖИМА  
в Муниципальном автономном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Детский сад № 46»**

г.Нижний Новгород  
2021г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о питьевом режиме (далее Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 46» (далее Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.99 N 52-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями);
- требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного врача от 27.10.2020 № 32;
- требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного врача от 28.09.2020 № 28;
- Техническим регламентом Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- Техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду».

## **2. Задачи организации питьевого режима в Учреждении.**

2.1. Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности.

2.2. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с требованием СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

## **3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей.**

3.1. Контроль за организацией питьевого режима в Учреждении осуществляется администрацией Учреждения ежедневно.

3.2. Ответственность за организацию питьевого режима в Учреждении на пищеблоке возлагается на шеф-повара и повара, а в группах — на воспитателей и младших воспитателей в соответствии с локальным актом (приказом).

## **4. Организация питьевого режима бутилированной питьевой водой.**

4.1. Питьевая вода должна быть доступна воспитаннику в течение всего времени его нахождения в Учреждении.

4.2. Питьевой режим в Учреждение проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и организуется с использованием кипяченой питьевой воды при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду надо не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для ее раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа.

4.3. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться.

4.4. Время смены кипяченой воды отмечается в графике, в котором фиксируется дата, время кипячения и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима на пищеблоке и в группе.

4.5. Воду дают детям в индивидуальных чашках (кружках) или одноразовых стаканах. При этом чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос. Мытье чашек осуществляется организованно, после каждого применения в режиме горячего полоскания.

4.6. В летний период питьевой режим осуществляется во время прогулки.

4.7. Питьевая вода выносится младшим воспитателем на игровые площадки в соответствующей промаркированной емкости и чашками (одноразовыми стаканчиками), предназначенными для организации питьевого режима на прогулке в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку), а для использованных чашек (кружек) ставится отдельный поднос.

4.8. Воспитатели формируют у дошкольников навыки правильного питья. Воду нужно пить небольшими глотками с интервалами.

#### **5. Ответственность.**

5.1. Шеф-повар, повар, воспитатели и младшие воспитатели групп несут персональную ответственность за организацию питьевого режима в Учреждение.

5.2. Контроль за соблюдением питьевого режима ежедневно осуществляет администрация Учреждения.

Прошнуровано \_\_\_\_\_ листов  
Пронумеровано \_\_\_\_\_ листов  
Скреплено печатью \_\_\_\_\_ листов  
Заведующий \_\_\_\_\_ А.И. Рубцова

