

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 46»

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 4
от 31.05.2021г.

Утверждено приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 46»
от 31.05.2021г. № 58-о.д.



ПОЛОЖЕНИЕ
о каникулах
в Муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 46»

Нижний Новгород
2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о каникулах разработано для воспитанников и педагогического персонала МАДОУ «Детский сад № 46» (далее - Положение) разработано в соответствии с п. 5 ст. 28, п. 11 ст. 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г., № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного врача от 28.09.2020 № 28, Уставом МАДОУ «Детский сад № 46», годовым календарным учебным графиком.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность дошкольной образовательной организации по организации каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком).

2. Цель и задачи

2.1. Цель организации каникул в ДОУ – организации активного отдыха воспитанников, снижение психологической и умственной нагрузки на детский организм.

2.2. Задачи:

- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности;
- привлечение родителей к участию в совместных с детьми музыкально-спортивных досугах, походах, экскурсиях и других мероприятий.

3. Порядок проведения каникул для воспитанников дошкольной организации

3.1. Каникулы проводятся для детей всех возрастных категорий, посещающих МАДОУ «Детский сад № 46»

3.2. Каникулы организуются в следующие сроки:

- последняя декада декабря – период организации детских новогодних утренников;
- летний период - с 1 июня по 31 августа.

3.3. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- физкультурные и музыкальные досуги и праздники;
- походы, целевые прогулки, экскурсии;
- просмотр фильмов и мультфильмов в соответствии с возрастом детей и тематическим планом;

- чтение художественной литературы;
- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры;
- театрализованная деятельность и другие мероприятия.

3.4. Педагоги самостоятельно определяют культурно – досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

4. Ответственность

4.1. За организацию каникул ответственность несут: заведующий ДОУ, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, педагоги ДОУ.

5. Документация

5.1. Воспитатели оформляют календарный план, в котором каникулярная деятельность проходит через все режимные моменты, совместную деятельность педагога с детьми и самостоятельную деятельность детей.

5.2. План образовательной деятельности во время каникул основывается на Положении о перспективно-календарном планировании образовательного процесса в группах МАДОУ «Детский сад № 46»

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МАДОУ «Детский сад № 46».

6.2. Настоящее положение действует до принятия нового положения, регулирующего образовательную деятельность в каникулярное время в МАДОУ «Детский сад № 46».

Прошнуровано _____ листов
Пронумеровано _____ листов
Скреплено печатью _____ листов
Заведующий А.И. Рубцова

