

Принято на Педагогическом совете
Протокол от 18.03.2021 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 442»
_____ Е.В. Иванова
Приказ № 18/3-о от 18.03. 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 442»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 442» и регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем – МБДОУ «Детский сад № 442» (далее – МБДОУ) при оказании услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ на договорной основе (далее - платные образовательные услуги).

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

"Заказчик" – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ для себя или иных лиц на основании договора;

"Исполнитель" – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ Обучающемуся;

"Обучающийся" – физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную программу;

"Стороны" – Заказчик и Исполнитель.

1.3. МБДОУ предоставляет услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в целях:

– наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, населения;

– улучшение качества образовательной деятельности в МБДОУ;

– привлечение в бюджет МБДОУ дополнительных финансовых средств.

1.4. Услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет соответствующего бюджета.

1.5. Оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности

МБДОУ.

Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, не может быть причиной уменьшения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.6. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию дополнительной общеобразовательной программе, определяются по соглашению Сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами (частью дополнительной общеобразовательной программы) и условиями договора.

1. Виды услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ

2.1. МБДОУ оказывает следующие услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ:

№	Наименование услуги	Возраст детей
1.	Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Непоседы»	5-6
		6-7
2.	Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Читай-ка»	5-6
		6-7
3.	Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Умка»	6-7
4.	Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Речевичок»	5-6
		6-7
5.	Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Весёлые нотки»	5-6
		6-7
6.	Услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы «Разноцветная палитра»	5-6
		6-7

2.2. Перечень услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительное образование. Изучение спроса осуществляется МБДОУ путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

2.3. К услугам по реализации дополнительных общеобразовательных программ не относятся: снижение установленной наполняемости групп; деление детей на подгруппы при реализации образовательной программы; индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных на реализацию образовательной программы.

2.4. Перечень услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ на учебный год принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей МБДОУ по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

2.5. В случае изменения видов оказываемых услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в течение учебного года перечень подлежит повторному утверждению.

3. Расчет стоимости услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ

3.1. Стоимость оказываемых МБДОУ услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ рассчитывается в соответствие с действующими

нормативными актами и устанавливается на основании постановления администрации г. Нижнего Новгорода.

4. Порядок оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ

4.1. С Заказчиком заключается договор на оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее – договор).

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

4.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.4. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

– о порядке оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в т. ч. образца договора об оказании услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

– об утверждении стоимости обучения по каждой услуге по реализации дополнительных общеобразовательных программ

4.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

4.6. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
 - место нахождения Исполнителя;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
 - место нахождения или место жительства Заказчика;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
 - права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
 - полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - вид, уровень и (или) направленность услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы (часть дополнительной общеобразовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - форма обучения;
 - сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность обучения по договору);
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг по реализации дополнительной общеобразовательной программы
- 4.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у

Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.8. Оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ начинается после подписания договоров Сторонами и издания приказа о зачислении.

4.9. Услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ оказываются согласно Учебному плану на основании принятых Педагогическим советом дополнительных общеобразовательных программ.

4.10. МБДОУ самостоятельно в выборе дополнительных общеобразовательных программ, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

4.11. Занятия в порядке оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ проводятся в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.12. Занятия в порядке оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ проводятся в очной форме, согласно расписанию (сетке) занятий, отражающему время начала и окончания занятий с учетом перерывов между ними.

4.13. Пропущенные занятия по вине МБДОУ проводятся в дополнительное время или производится перерасчет оплаты.

4.14. Занятия, пропущенные Обучающимся по уважительной причине (болезнь, нахождение на санаторном лечении и т.п.) с предоставлением подтверждающих документов, проводятся в дополнительное время или производится перерасчет оплаты.

4.15. Для оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ могут привлекаться как основные (штатные) специалисты МБДОУ, так и специалисты со стороны.

4.16. Услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ оказываются штатными работниками МБДОУ за пределами своей основной деятельности.

4.17. Ответственным за организацию работы по оказанию услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ является заведующий МБДОУ, или лицо, назначенное приказом заведующего МБДОУ.

4.18. Ответственный за работу по оказанию услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ:

- организует работу в МБДОУ по оказанию услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с установленными требованиями;
- организует работу в МБДОУ по заключению договоров на оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ между МБДОУ и родителями (законными представителями);
- организует работу по информированию Заказчика о порядке и условиях оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями, установленными законодательством, принятыми в соответствии с ним нормативными документами, локальными нормативными актами; о правах и обязанностях Заказчика и Обучающегося при получении услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ; о правах, обязанностях и ответственности педагогических работников при услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- организует рассмотрение случаев выявления Заказчиком недостатка услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе оказания их не в полном объеме и (или) существенных недостатков оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ

5. Ответственность сторон при оказании услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ

5.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.2. Исполнитель обязан:

- предоставить родителям (законным представителям) обучающихся до заключения договора и в период его действия на информационном стенде МБДОУ,

на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» полную и достоверную информацию об образовательном учреждении и оказываемых услугах, содержащую следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ и регламентирующих этот вид деятельности;
 - сведения о должностных лицах МБДОУ, ответственных за оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
 - перечень услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ с указанием их стоимости по договору;
 - порядок оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ и условия их оплаты.
- обеспечить кадровый состав специалистов, составить график их работы;
 - составить сетку занятий в рамках основной и дополнительной деятельности детей с учетом СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - обеспечивать оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора;
 - контролировать качество оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
 - проводить отчетные мероприятия по каждому виду услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ не реже 1 раза в текущий учебный год. Вид, время и форма проведения отчетного мероприятия определяется руководителем услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы по согласованию с заведующим МБДОУ;
 - нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

5.3. Исполнитель имеет право:

- изменять график предоставления услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в связи с производственной необходимостью;
- начать работу по оказанию каждой услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в случае укомплектованности детьми не менее 80%.

5.4. Заказчик обязан вносить плату за оказанные услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ не позднее сроков, указанного в договоре.

5.5. Заказчик имеет право:

- получать информацию по вопросам организации и обеспечения исполнения услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, об успехах ребенка;
- при выборе услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ обратиться за рекомендациями к специалистам МБДОУ;
- отказаться от услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы, расторгнуть договор, предоставив заявление заведующему в письменном виде.

5.6. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.7. При обнаружении недостатка услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеобразовательными программами (частью дополнительной общеобразовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных

программ;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

5.8. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ или иные существенные отступления от условий договора.

5.9. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок получения и расходования средств

6.1. Услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляются за счет внебюджетных средств – средств Заказчика – родителей (законных представителей) Обучающихся.

6.2. Заказчик обязан оплатить услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в договоре определяется в соответствии с тарифами, установленными постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

6.3. Оплата услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ производится безналичным путем согласно выданной квитанции на расчетный счет Исполнителя и подтверждается путем представления в МБДОУ платежного документа об оплате.

6.4. Льготы по оплате в размере 50% от стоимости услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ предоставляются на основании приказа заведующего МБДОУ следующим категориям семей:

- многодетным семьям;
- семьям с детьми-инвалидами;
- семьям, где один из родителей является сотрудником МБДОУ.

6.5. Исполнитель по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ. Полученный доход расходуются на цели развития МБДОУ:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам МБДОУ;
- другие цели, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.6. Оплата труда Исполнителю по оказанию услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ производится ежемесячно на основании акта выполненных работ и табеля по услугам реализации дополнительных общеобразовательных программ.

6.7. Выплата осуществляется по безналичному расчету на банковскую карту.

7. Контроль за качеством оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ

7.1. Ответственным лицом за организацию контроля качества оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ Исполнителем является заведующий или лицо, назначенное приказом заведующего МБДОУ.

7.2. При осуществлении контроля качества оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ используются формы, методы и документация по контролю, принятые в МБДОУ.

7.3. Периодичность контроля качества оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ регламентируются соответствующим планом.

7.4. Основными задачами контроля качества оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в МБДОУ являются:

- оценка соблюдения правил оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ ;
- оценка соблюдения требований договоров на оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- соблюдение прав Заказчика и Обучающегося при услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- получение достоверной информации о качестве оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- анализ качества используемых ресурсов (кадровых, материально-технических, иных) в процессе оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- изучение и обеспечение удовлетворенности потребителей услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ их качеством.

3. Заключительные положения

8.1. Положение действует до принятия нового.

8.2. Положение принимается на Педагогическом совете и утверждается заведующим.

8.3 Положение прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется печатью.

Согласовано Советом родителей
Протокол № 3 от 16.03.2021 г.