

ПРИНЯТО
На Общем собрании Учреждения
Протокол № 01 от 03.09.2015 г.



Геремок»
Приказ №26 от 01.10.2015 г.

Положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками МБДОУ «Детского сада № 103 «Теремок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса с воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 103 «Теремок» (далее Учреждение).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедших:

1.2.1. Во время проведения занятий (в перерывах между ними) в соответствии с планом воспитательно-образовательной работы.

1.2.2. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных в установленном порядке'

1.2.3. Во время перевозок воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.3. Несчастный случай, происшедший с воспитанниками при обстоятельствах, указанных в п. 1.2 настоящего Положения подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, происшедший во время образовательного процесса, вызвавший у воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2 (приложение 1). Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение 2).

1.5. Администрация Учреждения обязана выдать пострадавшему (его родителям (законным представителям) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в течение 45 лет.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет руководитель Учреждения.

1.8. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательного процесса, обязано по запросу руководителя ДООУ выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.9. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) руководитель ДООУ направляет в районный орган управления образованием сообщение о последствиях несчастного случая (приложение 3).

1.10. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно- воспитательного процесса в ДООУ несет ее руководитель.

1.11. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников.

1.12. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. В каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанниками, работник Учреждения - очевидец несчастного случая, обязан:

- срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в лечебное учреждение;
- сообщить о происшедшем руководителю ДООУ;
- сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. Руководитель ДООУ обязан незамедлительно:

2.2.1. Принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.2.2. Сообщить о происшедшем несчастном случае в районный орган управления образованием, родителям пострадавшего или законным представителям и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.2.3. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председатель комиссии - представитель администрации образовательной организации, члены комиссии - представители администрации, педагогического коллектива.

2.3. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.3.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности.

2.3.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в трех экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного

случая и направить на утверждение руководителю районного органа управления образованием.

2.4. Руководитель районного органа управления образованием в течение суток после окончания расследования утверждает три экземпляра акта формы Н-2. Один экземпляр формы акта Н-2 хранится в районном органе управления образованием. Два экземпляра акта формы Н-2 направляются в образовательную организацию, где произошел несчастный случай.

2.5. Руководитель образовательной организации 1 экземпляр формы акта Н-2 хранит в образовательной организации (с занесением информации в журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками), второй экземпляр акта формы Н-2 в течение суток после подписания районным органом управления образования выдается родителям (законным представителям) пострадавшего.

2.6. Руководитель ДОО незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший во время образовательного процесса одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом, происшедший во время образовательного процесса.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель ДОО обязан немедленно сообщить:

- в районный орган управления образованием;

- родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
- местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам. Сообщение передается по телефону или телеграфу по схеме (приложение 4).

3.3. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель районного органа управления образованием немедленно сообщает в вышестоящий региональный орган, осуществляющим управление в сфере образования.

3.4. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председатель - руководитель районного органа управления образованием;
- члены - специалист районного органа управления образованием, представитель администрации образовательной организации, с

воспитанником, которой произошел несчастный случай.

3.5. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по прилагаемой форме, оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.6. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н- 2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- выписку из журнала о прохождении пострадавшим инструктажа по технике безопасности;
- медицинское заключение о характере РІ тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т. п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия

проведения учебно-воспитательного процесса и ответственных за это лиц.

3.7. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация ДООУ обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов - экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и другие работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

Примечание:

Экспертная комиссия создается распоряжением администрации района. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.8. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает ДООУ, где произошел несчастный случай.

3.9. Председатель комиссии, проводивший специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом. Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в

отдельности) и приказа руководителя образовательной организации по данному несчастному случаю направляются в вышестоящий региональный орган, осуществляющий управление в сфере образования.

3.10. Руководитель ДООУ обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказанию лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности. О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий руководитель ДООУ письменно сообщает руководителю районного органа управления образованием, а по объектам,

подконтрольным органам государственного надзора, также их местным органам.

3.11. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой вышестоящими региональными и федеральными органами, осуществляющими управление в сфере образования.

4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения ДООУ, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то руководитель ДООУ в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

4.2. Руководитель ДООУ обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, рассмотрение их с участием всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей), а также разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и несчастных случаев.

4.3. Районный орган управления образованием, руководители образовательных организаций организуют учет, проводят анализ причин несчастных случаев на совещаниях руководителей образовательных организаций, педагогических советах в образовательных организациях, разрабатывают мероприятия по профилактике травматизма, несчастных случаев и обеспечивают их выполнение.

4.4. Несчастный случай с особо тяжелыми последствиями (при котором погибло 5 и более человек) рассматриваться на коллегиях региональных органов управления в сфере образования.

4.5. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших с *воспитанниками* во время образовательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет районный орган управления образованием.

Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших при обстоятельствах, предусмотренных п. 2.9 настоящего Положения, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших

несчастные случаи, осуществляют ведомства, в ведении которых находятся предприятия, техническая инспекция труда и другие органы государственного надзора

4.7. Сведения о всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированных актами Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы и направляются руководителем ДОУ в установленные сроки в районный орган управления образования.

А К Т № 1

о несчастном случае с обучающимся _____
название образовательной организации

1. _____
Наименование учреждения, где произошел несчастный случай _____
2. _____ Адрес _____ учреждения:

3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего:

4. Пол «мужской», «женский» (подчеркнуть)

5. _____

Возраст (год, месяц, день рождения): _____

6 Учреждение, класс (группа) где обучается (воспитывается) пострадавший:

7. Место происшествия несчастного случая:

Фамилия, имя, отчество учителя, преподавателя, воспитателя, руководителя мероприятия в классе (в группе), которого произошел несчастный случай:

8. _____ Инструктаж по технике безопасности: _____

9. _____
Несчастный случай произошел в ____ ч. ____ мин. ____ числа _____ месяца года
Вид происшествия: _____

10. Подробное описание обстоятельств несчастного случая:

11. Причины несчастного случая:

12. Мероприятия по устранению причины несчастного случая:

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

13 Лица, допустившие нарушение правил охраны труда и техники безопасности: (статьи, параграфы, пункты, законоположений, нормативных документов, нарушенных ими)

14. Очевидцы несчастного случая:

15. _____ Акт составлен в _____ часов _____ числа

_____ месяца _____ года

Председатель комиссии (должность):

Члены комиссии (должности):

(подпись, расшифровка
подписи)

(подпись, расшифровка
подписи)

16. Последствия несчастного случая

17. _____ Исход _____ несчастного
случая:

пострадавший выздоровел, установлена инвалидность I, II, III группа, умер

Руководитель образовательной организации _____
(подпись, расшифровка подписи)
Дата

М. п.

Приложение №2

Ж У Р Н А Л регистрации несчастных случаев с обучающимися

№ п/п	Дата, время несчастного случая	Фамилия, имя, отчество пострадавшего, год рождения	Класс, группа	Место несчастного случая	Вид происшествия, приведшего к несчастному случаю	Краткие обстоятельства и причины несчастного случая	Дата составления и № акта формы Н-1, Н-2	Последствия несчастного случая
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 3

Сообщение
о последствиях несчастного случая с пострадавшим

(ФИО, год рождения)
обучающимся

(учреждение,
класс, группа) по акту формы Н-2 № от 20 года

Последствия несчастного случая: пострадавший выздоровел,
установлена инвалидность I II. III группа, умер (нужное
подчеркнуть).

Диагноз по справке лечебного учреждения	Освобожден от учебы с по	Число дней непосещения учреждения (в рабочих днях)

Руководитель образовательной организации _____
(подпись, расшифровка подписи)

' _____ 20 __года
(дата)

М. п.

Приложение 4

СХЕМА СООБЩЕНИЯ о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом

1. Учреждение (наименование, город, район, село, поселок).
2. Дата, время (местное), место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших, в том числе погибших.
4. Фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
4. Дата, время передачи сообщения, фамилия, должность лица, подписавшего и передавшего сообщение.

Руководитель образовательной организации

(подпись, расшифровка
подписи)
М. п.

Приложение 5

АКТ
специального расследования несчастного случая
(группового, со смертельным исходом)

происшедшего " ____ " 20 __ года в _____ час. _____ мин.

(фамилия, имя, отчество пострадавшего)

(класс, группа, наименование образовательной организации,
вышестоящего органа управления образованием)

Комиссия,
назначенная

(приказ руководителя органа управления образованием)

в составе
председателя

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы) *и*
членов комиссии

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы) *с*
участием приглашенных специалистов

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

Произвела в период с «_____» по «_____» 20__ года специальное расследование
и составила настоящий акт

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) ●●

Фамилии, имя, отчество, год рождения, класс, группа образовательной организации, время прохождения обучения, инструктажа, проверки знаний по технике безопасности (правилам поведения).

●● Если расследуется групповой несчастный случай, то в разделе I акта специального расследования указываются сведения отдельно по каждому пострадавшему.

II. Обстоятельства несчастного случая

Несчастный	случай	с
<hr/>		
(фамилия, имя, отчество)		
произошел		при
<hr/>		
(проводимое мероприятие)		

Следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай, указать, какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описать действия пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю, как протекал образовательный процесс, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим. Указать характер травмы, степень ее тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

111. Причины несчастного случая

Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц, неисправность оборудования, машин, механизмов, отсутствие руководства, надзора за проведением образовательного процесса); изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

IV. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

Мероприятия, предложенные комиссией, могут быть изложены в виде таблицы:

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель

V. Заключение комиссии о лицах, допустивших нарушения правил охраны труда и техники безопасности

В этом разделе следует указать нарушения правил охраны труда и техники безопасности и назвать лиц, ответственных за свои действия или бездействие, которые привели к несчастному случаю, указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части акта дается перечень прилагаемых к нему материалов расследования в соответствии с п.3.5 Положения.

Председатель комиссии

(подпись, дата)

Члены комиссии

(подпись, дата)