

КАРТОЧКА ПРОЕКТА

Оптимизация процесса подготовки к организованной образовательной деятельности

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 26» для детей раннего возраста

А.Н.Сысокина

10.01.2021

1. ВОВЛЕЧЁННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА

Заказчики процесса — воспитатели и педагоги МБДОУ д/с № 26

Периметр проекта — групповые помещения МБДОУ д/с № 26

Владелец процесса — заведующий Сысокина А.Н

Руководитель проекта — заведующий Сысокина А.Н

Команда проекта — Шайхутдинова М.П, Фирсова О.В, Сикирницкая Г.Э

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА

Ключевой риск — длительный процесс подготовки воспитателей к проведению ООД

Проблемы:

1. Отсутствие алгоритмов деятельности и визуализации материала
2. Нерациональное размещение материала
3. Затраты времени при уборке учебно-методических материалов и средств.

3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени протекания процесса подготовки к ООД у воспитателей	25-30 мин.	10-15 мин.
Изменение качественных характеристик процесса		

4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА

1. Старт проекта — 10.01.2021
2. Диагностика и определение целевого состояния — 20.01.2021
 - разработка карты текущего состояния — 25.01.2021
 - разработка карты целевого состояния — 01.02.2021
3. Внедрение улучшений — 15.09.2021
 - совещание по защите подходов внедрения — 10.09.2021
4. Закрепление результатов и закрытие проектов — 24.12.2021
 - завершающее совещание 28.12.2021

Руководитель проекта

Подпись

А.Н.Сысокина

ПРОБЛЕМЫ И ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ

№ п/п	Проблема	Коренная причина	Способ решения проблемы (устранения коренной причины)
1	Длительный процесс при подготовке воспитателя к ООД	Материалы воспитателя недостаточно оптимизированы	Переход от планирования к проектированию с помощью технологических карт, карточек-подсказок.
2	Отсутствие алгоритмов деятельности и визуализации в методическом кабинете	Отсутствие текстовых обозначений. Нерациональное хранение дидактических материалов и инвентаря	Соблюдение порядка; работа четырёх правил расположения: на виду, легко взять, легко использовать, легко положить обратно.
3	Нерациональное размещение методического материала	Отсутствие вариативности	Разработка картотеки. Внедрение картотеки. Организация обучающего семинара для педагогов.

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ
 «Детский сад № 26» для детей
 раннего возраста
 А.Н. Сысокина
 12.01.2021.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1	Диагностика текущего состояния проблемы по размещению методического и дидактического материала воспитателей и педагогов	20.01.2021	Выявление проблемы	Шайхутдинова М.П Фирсова О.В Сикирницкая Г.Э
2	Разработка «бережливого пространства» воспитателей и педагогов	25.01.2021	Определение путей по улучшению процесса	Сысокина А.Н
3	Приобретение папок для хранения учебно-методических материалов, индивидуальных контейнеров для хранения дидактических средств и инвентаря.	23.04.2021	Систематизация объектов.	Шайхутдинова М.П Фирсова О.В Сикирницкая Г.Э
4	Типизация «рабочего стола» на мониторах всех компьютеров.	02.07.2021	Систематизация компьютерных файлов.	Шайхутдинова М.П Фирсова О.В Сикирницкая Г.Э
5	Внедрение улучшений для достижения целей проекта	15.09.2021	Улучшение процесса	Шайхутдинова М.П Фирсова О.В Сикирницкая Г.Э
6	Проведение завершающего совещания и оценка результатов проекта	28.12.2021	Результат	Сысокина А.Н

Руководитель проекта _____

А.Н. Сысокина

«Оптимизация процесса подготовки воспитателя детского сада к ООД через насыщение рабочей зоны элементами «бережливого пространства» - текущее состояние

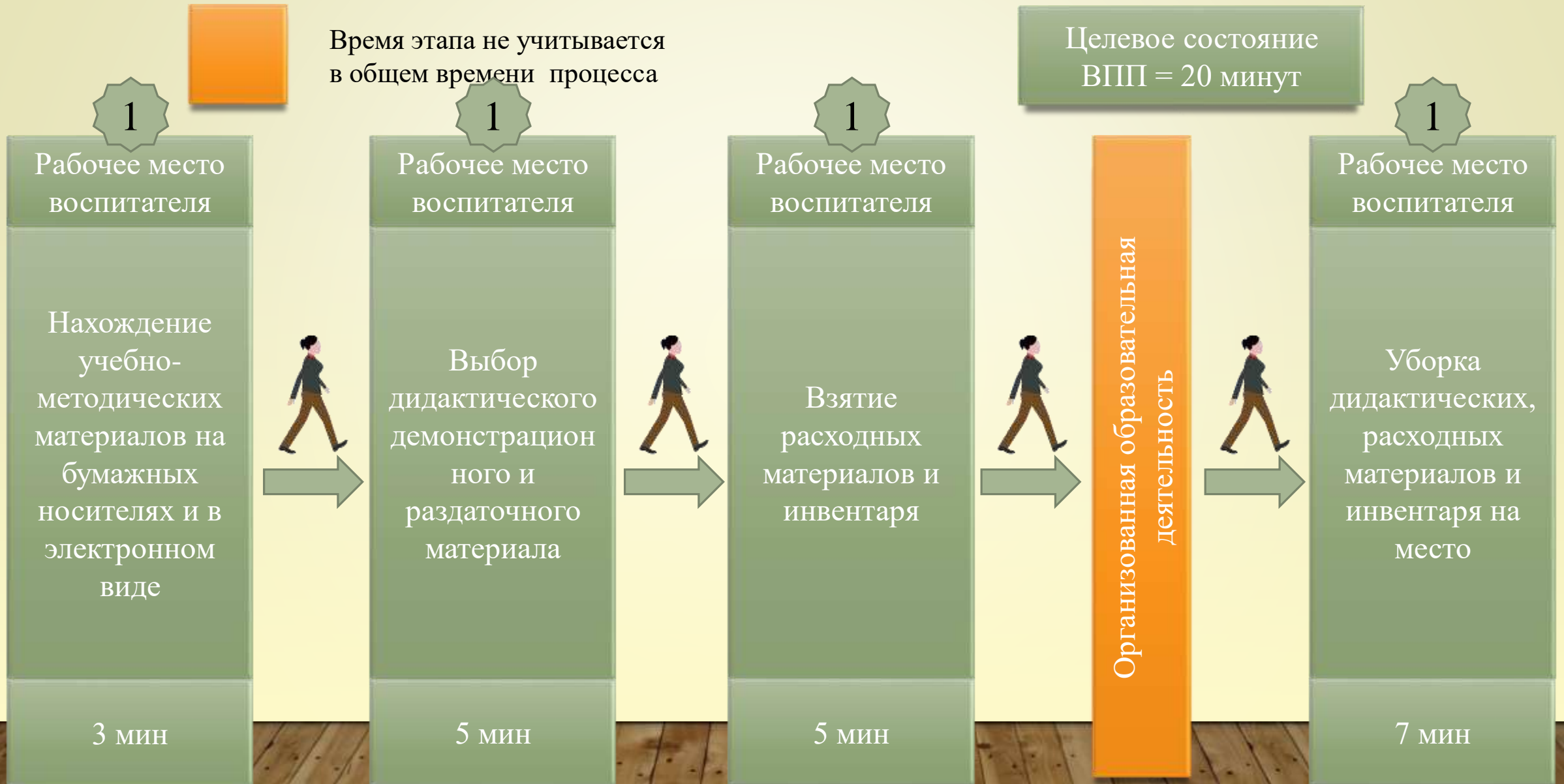




Текущее состояние



«Оптимизация процесса подготовки воспитателя детского сада к ООД через насыщение рабочей зоны элементами «бережливого пространства» - целевое состояние





Целевое состояние



СОГЛАСИЕ

на размещение информации о реализации проектов по внедрению бережливых технологий на официальном сайте ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» в сети Интернет

ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» в лице Заведующей Свешниковой А.Н.
(наименование образовательной организации) (должность руководителя) (Ф.И.О. руководителя)

дает согласие ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» на размещение на его официальном сайте в сети Интернет следующей информации о реализованных и реализуемых проектах по внедрению бережливых технологий:

(отметить «V» те позиции, по которым дается согласие на размещение материалов)

- Информационная справка о реализованном проекте.
- Карточка проекта.
- Карта текущего состояния процесса.
- Карта целевого состояния процесса.
- План мероприятий по достижению целевых показателей проекта.
- Иные документы, предоставленные образовательной организацией, подтверждающие достигнутые результаты при реализации проекта (в том числе фотографии и презентации) _____

Должность руководителя
образовательной организации

Подпись

Свешниковой А.Н.
И.О. Фамилия
Свешниковой А.Н.