

УТВЕРЖДЕНО  
 приказом заведующего МБДОУ  
 «Детский сад № 23»  
 от 30.12.2020 № 168



**План мероприятий  
 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23»  
 по противодействию коррупции  
 на 2021-2023 годы**

| № п/п  | Мероприятия  | Сроки исполнения  | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат  |
|--|--|---|---------------------------|--|
| <b>1. Совершенствование нормативной базы противодействия коррупции</b> |  |   |                           |  |
| 1.1  | Подготовка проектов локальных нормативных актов МБДОУ «Детский сад № 23» по вопросам противодействия коррупции   | В течение срока действия плана  | Заведующий Лобанова М.А.  | Формирование нормативной базы МБДОУ «Детский сад № 23» по вопросам противодействия коррупции |
| 1.2  | Проведение анализа локальных нормативных актов с целью определения возможностей усиления их антикоррупционного потенциала. Разработка и внесение актуальных изменений и дополнений в локальные нормативные акты МБДОУ «Детский сад № 23» во исполнение требований действующего федерального и регионального законодательства, муниципальных правовых актов городского округа г. Дзержинск в сфере противодействия коррупции. | По мере внесения изменений в законодательные акты федерального и регионального уровней, муниципальные правовые акты городского округа город Дзержинск | Заведующий Лобанова М.А.  | Создание эффективной нормативной базы по вопросам противодействия коррупции                  |
| 1.3  | Издание приказов по МБДОУ «Детский сад № 23»: -«Об организации работы по противодействию коррупции на 2021-2023 гг.»   | По мере внесения изменений в законодательные акты   | Заведующий Лобанова М.А.  | Исключение коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах МБДОУ                      |

|  |  |   |                             |  |
|--|--|---|-----------------------------|--|
|  | <p>-«О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования»</p> <p>-«Об утверждении плана мероприятий на 201-2023 гг. по противодействию коррупции»</p> <p>-«О недопущении сбора денежных средств с родителей (законных представителей)»</p> <p>Собрание трудового коллектива «Исполнение действующего антикоррупционного законодательства и социальная ответственность»</p> | <p>федерального и регионального уровней, муниципальные правовые акты городского округа город Дзержинск</p> <p>По выявлению</p>                        |                             | «Детский сад № 23».  |
| 1.4  | Исполнение муниципальных правовых актов, подготовленных департаментом образования администрации города Дзержинска, в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере противодействия коррупции   | Постоянно   | Заведующий<br>Лобанова М.А. | Снижение уровня коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг.                            |
| 1.5  | Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью выявления изменений и своевременного их учёта в локальных нормативных актах МБДОУ «Детский сад № 23»  | По выявлению  | Заведующий<br>Лобанова М.А. | Создание эффективной нормативной базы по вопросам противодействия коррупции.                                   |
| 1.6  | Внесение изменений в должностные инструкции работников МБДОУ «Детский сад № 23» по соблюдению нормативных документов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции.   | По мере внесения изменений в законодательные акты федерального и регионального уровней, муниципальные правовые акты городского округа город Дзержинск | Заведующий<br>Лобанова М.А. | Снижение уровня коррупции при исполнении должностных обязанностей  |
| 1.7  | Направление в администрацию города для последующего направления в прокуратуру г.Дзержинска проектов нормативных правовых актов для заключения на предмет соответствия законодательству и отсутствия коррупциогенных факторов   | По мере разработки  | Заведующий<br>Лобанова М.А. | Усиление антикоррупционного потенциала муниципальных правовых актов, подготавливаемых МБДОУ «Детский сад № 23» |
| <b>2. Развитие и совершенствование организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности</b> |  |   |                             |  |
| 2.1  | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции<br>Реализация утвержденного плана<br>Проведение анализа выполнения Плана мероприятий по  | 1 раз в 3 года до 31 декабря<br><br>1 раз в год   | Заведующий<br>Лобанова М.А. | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции  |

|     |  |   |   |  |
|-----|--|---|---|--|
|     | противодействию коррупции  |   |   |  |
| 2.2 | Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов   | Постоянно   | Заведующий<br>Лобанова М.А.                                     | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции  |
| 2.3 | Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ДООУ общих принципов служебного поведения организация обучения по вопросам противодействия коррупции                             | Постоянно   | Заведующий<br>Лобанова М.А.                                     | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции  |
| 2.4 | Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок  | Постоянно   | Заведующий<br>Лобанова М.А.                                     | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции  |
| 2.5 | Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности муниципальной службы, запретов и ограничений, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции и предупреждения конфликта интересов | 1 раз в квартал и по мере внесения изменений в законодательные акты | Заведующий<br>Лобанова М.А.                                     | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции  |
| 2.6 | Подготовка и представление отчетов о ходе реализации мер по противодействию коррупции в департамент образования администрации города Дзержинска  | По мере поступления запросов  | Заведующий<br>Лобанова М.А.                                     | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции  |
| 2.7 | Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды ДООУ   | Ежегодно  | Заведующий<br>Лобанова М.А.                                     | Повышение эффективности работы по противодействию коррупции  |
| 2.8 | Организация проведения аттестации педагогических и руководящих работников в соответствии с требованиями нормативных документов   | По мере необходимости   | Заведующий<br>Лобанова М.А.<br>Ст. воспитатель<br>Грязнова Т.С. | Повышение эффективности работы по организации проведения аттестации педагогических и руководящих работников в соответствии с требованиями нормативных документов |

### 3. Организация мониторинга антикоррупционной деятельности

|     |  |           |                             |  |
|-----|--|-----------|-----------------------------|--|
| 3.1 | Осуществление приема письменных сообщений граждан о коррупционных правонарушениях.<br>Доведение полученной информации до директора Департамента образования Администрации г Дзержинска, главы администрации города | Постоянно | Заведующий<br>Лобанова М.А. | Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции. Выявление информации, являющейся |
|-----|--|-----------|-----------------------------|--|

|   |   |                                   |  |   |
|---|---|-----------------------------------|--|---|
|   |   |                                   |  | основанием для проведения проверки, принятие мер, направленных на противодействие коррупции   |
| 3.2   | Проведение анализа жалоб, обращений граждан на предмет выявления фактов коррупции и коррупционно опасных факторов   | 1 раз в квартал                   | Заведующий<br>Лобанова М.А.  | Повышение эффективности работы с жалобами, обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции   |
| 3.3   | Проведение инвентаризации муниципального имущества в МБДОУ «Детский сад № 23»; на предмет соответствия владения, пользования и распоряжения имуществом назначению имущества, целям деятельности | 1 раз в год<br>По плану МБУ ЦБ ОУ | Заведующий<br>Лобанова М.А.<br>Зав. хозяйством<br>Чекалина Т.В.                    | Повышение эффективности работы на предмет соответствия владения, пользования и распоряжения имуществом назначению имущества, целям деятельности, в том числе при сдаче имущества в аренду и безвозмездное пользование |
| <b>4. Организация антикоррупционного образования и воспитания, участие в антикоррупционной пропаганде</b>     |   |                                   |  |   |
| 4.1   | Информирование о требованиях действующего законодательства по противодействию коррупции   | В течение года                    | Заведующий<br>Лобанова М.А.  | Антикоррупционное просвещение сотрудников.  |
| 4.2   | Обеспечение участия педагогов в курсах повышения квалификации   | Постоянно                         | Заведующий<br>Лобанова М.А.<br>Ст. воспитатель<br>Грязнова Т.С.                    | Повышение квалификации  |
| 4.3   | Организация антикоррупционного образования в МБДОУ  | Постоянно                         | Заведующий<br>Лобанова М.А.  | Повышения качества антикоррупционного образования   |
| 4.4   | Организация подготовки и распространения среди родителей воспитанников осуществляющих образовательную деятельность, информационных листов по вопросам противодействия коррупции                 | В течение срока действия плана    | Заведующий<br>Лобанова М.А.<br>Ст. воспитатель<br>Грязнова Т.С.<br>Воспитатели ДОУ | Обеспечение соблюдения сотрудниками установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений   |
| 4.5   | Контроль за организацией антикоррупционного просвещения в организации   | В течение срока действия плана    | Заведующий<br>Лобанова М.А.<br>Ст. воспитатель<br>Грязнова Т.С.                    | Минимизация количества нарушений, связанных с конфликтом интересов в МБДОУ «Детский сад № 23»   |
| <b>5. Обеспечение прозрачности работы МБДОУ «Детский сад №23» и укрепление связей с гражданским обществом</b> |   |                                   |  |   |

|     |   |                               |  |  |
|-----|---|-------------------------------|--|--|
| 5.1 | Обеспечение личного приёма родителей /законных представителей   | Еженедельно<br>(по вторникам) | Заведующий<br>Лобанова М.А.  | Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции   |
| 5.2 | Приём родителей /законных представителей в соответствии с потребностью  | Ежедневно                     | Заведующий<br>Лобанова М.А.  | Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции   |
| 5.3 | Анкетирование участников образовательных отношений на предмет удовлетворённости уровнем предоставления образовательных услуг, отношения к коррупции | Ежегодно<br>(декабрь)         | Заведующий<br>Лобанова М.А.<br>Ст. воспитатель<br>Грязнова Т.С.<br>Воспитатели ДОУ | Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции<br>Повышение качества предоставляемых услуг |
| 5.4 | Обеспечение работы и постоянной поддержки официального сайта ДОУ  | Постоянно                     | Заведующий<br>Лобанова М.А.  | Обеспечение возможности для граждан сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции<br>Повышение качества предоставляемых услуг |
| 5.5 | Опубликование результатов деятельности МБДОУ «Детский сад № 23» по итогам учебного года (самообследование)  | Ежегодно<br>(апрель)          | Ст. воспитатель<br>Грязнова Т.С.   | Повышение качества предоставляемых услуг   |
| 5.6 | Размещение на официальном сайте ДОУ информации о результатах конкурсов, соревнований, социальных проектов   | Постоянно                     | Ст. воспитатель<br>Грязнова Т.С.   | Обеспечение прозрачности работы МБДОУ «Детский сад № 23», укрепление связей с гражданским обществом<br>Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции       |

|  |   |                                |   |  |
|--|---|--------------------------------|---|--|
| 5.7  | Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности ДООУ , осуществляющей образовательную деятельность,   | В течение срока действия плана | Заведующий<br>Лобанова М.А.<br>Ст. воспитатель<br>Грязнова Т.С. | Повышение качества предоставляемых услуг   |
| 5.8  | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции   | Постоянно                      | Заведующий<br>Лобанова М.А.                                     | Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом.<br>Повышение эффективности работы по противодействию коррупции    |
| <b>6. Совершенствование деятельности по размещению муниципального заказа в целях противодействия коррупционным правонарушениям</b> |   |                                |   |  |
| 6.1  | Обеспечение размещения заказов для нужд МБДОУ «Детский сад № 23» в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Постоянно                      | Заведующий<br>Лобанова М.А.                                     | Обеспечение контроля, анализа за использованием бюджетных средств в соответствии с требованиями соблюдения действующего законодательства |