

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
протокол № 01 от «31» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
МБДОУ «Детский сад № 24 «Изюминка»  
№ 96/1-О от «31» января 2022 г.

**Положение  
о профессиональном обучающемся сообществе  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 24 «Изюминка»**

**Нижний Новгород  
2022 год**

1. Настоящее Положение регулирует в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 24 «Изюминка» (далее - ДОУ) деятельность профессионального обучающегося сообщества (далее - ПОС).
2. ПОС в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является формой организации методической работы ДОУ.
3. ПОС осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами ДОУ, настоящим Положением, а также решениями ПОС.
4. ПОС утверждается приказом заведующего ДОУ и принимается на педагогическом совете.
5. ПОС создается с целью обучения по Программе развития личностного потенциала.
6. ПОС решает следующие задачи:
  - Оказание методической помощи и поддержки по направлению «Социально - эмоциональное развитие».
  - Обеспечение условий для раскрытия личностного потенциала педагогов и повышения их профессионального мастерства;
  - Привлечение педагогических работников к работе над реализацией проекта «Создание ЛРОС ДОО творческого типа чрез организацию детско-взрослых сообществ в процессе музыкально-театрализованной деятельности»;
  - Совершенствование форм взаимодействия всех субъектов образовательного процесса;
  - Удовлетворение и развитие:
    - социальных потребностей (каждый член образовательного сообщества имеет диапазон собственных возможностей);
    - потребности в сохранении и повышении самооценки;
    - познавательной потребности;
    - потребности в исследовательской, творческой или продуктивной деятельности;
    - потребности в эстетическом оформлении окружающей обстановки.
7. Реализация задач ПОС осуществляется посредством выполнения методической функций; повышения квалификации; информационной; организационной; аналитической; исследовательской; стимулирующей; сопровождения; обобщения и распространения инновационного педагогического опыта.
8. ПОС для решения задач, установленных настоящим Положением, имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации: распространять информацию о своей деятельности; вносить заведующему ДОУ предложения по вопросам организации образовательной деятельности, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса в дошкольном учреждении, а также предложения о совершенствовании методического сопровождения, выдвигать предложения о поощрении лучших педагогических работников.
9. ПОС строит свою деятельность на принципах равноправия лиц, участвующих в его деятельности и гласности принимаемых решений.
10. Деятельность ПОС является открытой, что предоставляет возможность принимать участие в его работе педагогам ДОУ.
11. Педагогические работники ДОУ включаются в состав участников ПОС при их личном согласии и на основании личного заявления.
12. Руководство ПОС осуществляется Советом, который создается в составе: председателя и заместителя председателя.
13. ПОС собирается на свои заседания в соответствии с разработанным и утвержденным на Совете планом работы не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по решению председателя объединения или по предложению (решению) заведующего ДОУ.
14. Решения принимаются открытым голосованием при простом большинстве голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов голос председателя ПОС является решающим.

15. Решение ПОС оформляется протоколом, который подписывается председателем и заместителем председателя, в течение трех дней со дня проведения заседания.
16. День и время проведения очередных заседаний ПОС определяются Советом сообщества с учетом мнения его членов в соответствии с приказом заведующего, в начале календарного года и вносятся в годовой план ДОУ.
17. ПОС самостоятельно определяет формы своей деятельности: заседания, семинары, «круглые столы», мастер - классы, консультации, открытые просмотры и т.д.
18. ПОС может самостоятельно формировать необходимые для выполнения возложенных на него задач группы.
19. ПОС формирует банк данных методических разработок, который пополняется материалами по результатам деятельности.
20. Председатель ПОС:
  - выдвигается на общем собрании членов ПОС из числа членов объединения, компетентных в вопросах содержания тематического направления деятельности, обладающих организаторскими способностями, пользующихся авторитетом среди педагогических работников;
  - утверждается приказом заведующего;
  - организует деятельность ПОС;
  - председательствует на заседаниях ПОС;
  - обеспечивает создание и ведение методического банка ПОС, несет ответственность за своевременное размещение информации о новых методических материалах, документации, новациях по направлению педагогической деятельности;
  - оказывает методическую поддержку членам ПОС, координирует организацию образовательной деятельности по реализации проекта «Создание ЛРОС ДОО творческого типа чрез организацию детско-взрослых сообществ в процессе музыкально-театрализованной деятельности», привлекая к работе членов ПОС.