


 Утверждаю
 Заведующий МБДОУ № 22
 О.С. Воронова

09/08/14
 План введения ФГОС ДО в МБДОУ № 22 на 2014-2016 г.г.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС			
1	Разработка и утверждение плана введения ФГОС ДО	До 18.03.2014	Заведующий, Ст. воспитатель
2	Обеспечение соответствия нормативно-правовой базы требованиям ФГОС ДО	До 01.01.2016	заведующий
3	Внесение изменений и дополнений в Устав и другие локальные акты	До 01.01.2016	заведующий
4	Определение из реестра примерной образовательной программы, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	До 01.01.2014	Ст. воспитатель
5	Разработка на основе примерной образовательной программы основной образовательной программы ДОУ	До 01.09.2014	Ст. воспит., члены рабочей группы по введению ФГОС ДО
6	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО должностных инструкций работников ДОУ	До 01.09.2015	Заведующий Ст. воспитатель
Организационное обеспечение введения ФГОС ДО			
7	Утверждение состава рабочей группы по введению ФГОС ДО в ДОУ. Разработка положения о рабочей группе.	До 01.03.2014	Заведующий,
8	Оценка готовности организации и педагогического коллектива к введению ФГОС	До 01.05.2014 г.г.	Заведующий, Ст. воспитатель
9	Рассмотрение вопросов по введению ФГОС ДО на: - административных совещаниях при заведующем; - оперативках; - семинарах.	Согласно годовому плану ДОУ	Заведующий
Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО			

11	Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС	До 01.09.2014	Заведующий, Ст. воспитатель
12	Корректировка плана –графика повышения квалификации педагогов и руководящих работников в связи с ведением ФГОС ДО	До 01.11.2014	
13	Обеспечение участия в курсовых мероприятиях администрации и педагогов ДОУ	2014 г. 2015 г.	Заведующий, Ст. воспитатель
Методическое обеспечение введения ФГОС ДО			
14	Корректировка годового плана работы ДОУ с учётом введения ФГОС ДО	До 01.10.2014	Заведующий Ст. воспитатель
15	Определение и утверждение на Педагогическом совете групп по введению ФГОС ДО	До 01.09.2014	Ст. воспитатель
16	Проведение педагогических советов, семинаров, консультаций по теме «ФГОС ДО»	Согласно годовому плану	Ст. воспитатель
17	Организация на базе ДОУ творческих групп педагогов, реализующих ФГОС ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий.	Согласно годовому плану работы	Ст. воспитатель
Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
18	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО	До 01.09.2014	Ст. воспитатель
19	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО (родительские собрания, оформление стенда, рубрика в обновление странички сайта ДОУ)	Согласно годовому плану работы ДОУ	Заведующий Ст. воспитатель
20	Обеспечение публичной отчётности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	До 20.08.2014	Заведующий
Финансовое обеспечение введения ФГОС			
21	Определение объёмов расходов, необходимых для реализации основной образовательной	До 01.05.2014	Заведующий,

	регламентирующих установление заработной платы работников ДОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.		
Материально-техническое обеспечение введения ФГОС ДО			
23	Анализ материально-технического обеспечения внедрения ФГОС ДО	Ежегодно до 25 августа 2014- 2016г.	Заведующий, зав. хозяйством,
24	Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС ДО (приобретение пособий, оборудования и т.д.)	Ежегодно до 01.01.2016	Заведующий, зав. хозяйством
25	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ДО	До 01.09.2015	Заведующий, зав. хозяйством