

ПРИНЯТО
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 2 от «09» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 150»
Вася Васякова Г.А.
Приказ № 14/1-О от «09» января 2019 г.

ПРАВИЛА
пользования сетью Интернет
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 150»

Нижний Новгород
2019 год

ПРИНЯТО
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 2 от «09» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 150»
_____ Васякова Г.А.
Приказ № 14/1-О от «09» января 2019 г.

ПРАВИЛА
пользования сетью Интернет
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 150»

Нижний Новгород
2019 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет педагогическими работниками и иными работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 150» (далее – ДООУ).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта ДООУ. Если нормами действующего законодательства РФ предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства РФ.

1.3. Использование сети Интернет в ДООУ подчинено следующим принципам:

- соответствия образовательным целям;
- содействия гармоничному формированию и развитию личности;
- уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;
- приобретения новых навыков и знаний;
- расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализации личности, введения в информационное общество.

2. Организация использования сети Интернет в ДООУ

2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете ДООУ.

2.2. Правила использования сети Интернет разрабатывается педагогическим советом ДООУ на основе примерного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:

- работники других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
- специалисты в области информационных технологий;
- представители органов управления образованием;
- родители воспитанников.

2.3. При разработке правил использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами воспитанников;

- целями образовательного процесса.

2.4. Руководитель учреждения отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ДООУ, а также за выполнение установленных правил.

2.5. Заместитель заведующего по ВМР отвечает за организацию работы и обеспечение доступа педагогических работников учреждения к сети Интернет в соответствии с установленными правилами.

2.6. Воспитанники учреждения не имеют доступа к сети Интернет.

2.7. При использовании сети Интернет работникам предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу.

2.8. Пользователи сети Интернет должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет следует осознавать, что учреждение не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах ДООУ.

2.9. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах ДООУ призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

- защиту персональных данных воспитанников, их родителей (официальных представителей) и работников;

- достоверность и корректность информации.

2.10. Персональные данные могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых ДООУ, только в соответствии с ФЗ «О персональных данных».

3. Использование сети Интернет в ДООУ

3.1. Использование сети Интернет в ДООУ осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.

3.2. Пользователю запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер ДОО без специального разрешения;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.3. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, пользователь обязан незамедлительно ограничить доступ к информационным ресурсам.

4. Права, обязанности и ответственность пользователей

4.1. Использование сети Интернет в учреждении осуществляется в целях образовательного процесса.

4.2. К работе в сети Интернет допускаются лица прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать правила работы.

4.3. Правила работы.

4.3.1. Пользователям запрещается:

- Осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ.
- Посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы и/или нарушают законодательства Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).
- Загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.
- Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.
- Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
- Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения.
- Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).
- Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию работы сети Интернет и ограничению доступа.

- Осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» учреждения, так и за его пределами.
- Использовать возможности «точки доступа к Интернету» ДОО для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.
- Осуществлять любые сделки через Интернет.

4.3.2. Пользователи несут ответственность:

- За содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.
- За нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

4.3.3. Пользователи имеют право:

- Работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного ответственным.
- Сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).
- Иметь учетную запись на Интернет-ресурсах ДОО.
- Размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ДОО по согласованию с заместителями заведующего по ВМР, со старшими воспитателями.

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью
на 5 (пяти) листах
заведующий МБДОУ «Детский сад № 150»

В.А. Г.А. Васякова

