

Договор поставки № 10-2016/168«31» сентября 2016 г.

г. Нижний Новгород

ООО «Линдовское», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице Директора Педченко Андрея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и « СРОУ «Мобильные связи» », именуемый в дальнейшем «Покупатель», в лице Юрия Игоревича Гумасова, действующего на основании Земельного, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Поставщик обязуется поставлять Покупателю, а Покупатель принимать и оплачивать Товар, в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 1.2. Товаром по настоящему Договору является товар, указанный в заказе. Покупатель выставляет Поставщику Закупочный заказ, в котором определяется ассортимент и количество поставляемых товаров.
- 1.3. Товар должен соответствовать требованиям, установленным действующим Законодательством РФ к данному виду Товара и его маркировке, сопровождаться сертификатом соответствия, удостоверениями качества и безопасности пищевых продуктов, а также иными документами, предусмотренными Законодательством РФ.
- 1.4. Все Приложения, Дополнительные соглашения к настоящему Договору утверждаются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Порядок поставки

- 2.1. В рамках настоящего Договора поставка Товара производится партиями на основании Закупочных Заказов Покупателя либо путем выборки товаров Покупателем на складе Поставщика либо путем отгрузки товаров Поставщиком на склад Покупателя. Условия о порядке поставки оговариваются отдельно и указываются в заказе.
- 2.2. Закупочный заказ оформляется Покупателем на основании согласованного Сторонами заказа и направляется Поставщику (указанному им доверенному лицу) одним или несколькими перечисленными ниже способами:
- путем вручения (передачи) Закупочного заказа в письменной форме официальному представителю Поставщика;
 - по факсу;
 - в электронном виде.
- 2.3. Закупочный заказ должен в обязательном порядке содержать в себе следующую информацию:
- дату и время заказа;
 - адрес Покупателя, куда производится поставка;
 - наименование Поставщика;
 - дату или срок, в течение которого должна производиться поставка Товара;
 - наименование товара;
 - количество (комплектность) товара;
 - Ф.И.О. ответственного лица-представителя Покупателя, оформившего заказ.
- 2.4. Закупочный заказ направляется Поставщику. Поставщик обязан информировать Покупателя одним из способов, предусмотренных п. 2.2 настоящего Договора, о приеме закупочного заказа. Подтверждением приема Закупочного заказа будет являться Закупочный заказ Покупателя, подписанный представителем Поставщика (с указанием Ф.И.О. официального представителя поставщика, даты и времени) и переданный Покупателю одним из способов, предусмотренных п. 2.2. настоящего Договора.
- 2.5. Если Поставщик не может выполнить заказ в полном объеме и осуществить поставку в установленные сроки, то он должен уведомить Покупателя о предполагаемых изменениях, внесенных в Закупочный заказ и получить от Покупателя подтверждение о согласии, одним из способов, предусмотренных в п.2.2 настоящего Договора.
- 2.6. Датой поставки является дата передачи товара Покупателю (уполномоченному лицу Покупателя), указанная в подписанной сторонами товарно-транспортной накладной. С этого же момента к Покупателю переходит право собственности на товар, а также риск случайной гибели или случайного повреждения.
- 2.7. Форма ТТН должна соответствовать требованиям, установленным законодательством.

3. Порядок приемки товара

- 3.1. Приемка Товара осуществляется Покупателем в соответствии с Инструкцией «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15.06.1965г. № П-6 и Инструкцией «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству», утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25.04.1966 № П-7, за исключением условий установленных настоящим Договором. Условия установленные настоящим Договором являются приоритетными по отношению к вышеуказанным документам.

Покупатель:

Юрий Гумасов

М.П.

Поставщик:



Директор Педченко А.А.

М.П.

- 3.2. Товар должен сопровождаться ТТН и документами, удостоверяющими качество и комплектность Товара согласно п.1.3., п. 2.7. Отсутствие транспортных и (или) сопроводительных документов является основанием для отказа в приемке Товара Покупателем.
- 3.3. Покупатель вправе принять Товар без проведения проверки его качества, если у Товара отсутствуют видимые дефекты, повреждения, при поставке соблюдались условия транспортировки, и он находится в надлежащей таре.
- 3.4. В случае обнаружения в процессе приемки товара, качество, количество, комплектность, маркировка, тара или упаковка не соответствует требованиям стандартов, технических условий, требованиям настоящего Договора либо данным, указанным в маркировке и/или сопроводительных документах, равно как и Товара с истекшим сроком годности, Покупатель вправе отказать от соответствующей части Товара, сделав отметку в товарно-транспортных документах в соответствии с порядком, указанным в п.3.5 настоящего Договора. При установлении расхождений по количеству и качеству при приемке товара представители Поставщика и Покупателя оформляют акт по форме № ТОРГ-2.
- 3.5. В случае обнаружения недостачи Товара при его приемке, представитель Покупателя, осуществляющий приемку Товара и лицо ответственное за доставку Товара (водитель, конитель-экспедитор, экспедитор), вносят соответствующие изменения в товарно-транспортные документы и заверяют данные изменения своими подписями (если иное не предусмотрено дополнительным соглашением сторон).
- 3.6. В случае если Покупатель обнаружит несоответствие качества поставленного и принятого товара (недостатки, которые не могли быть обнаружены во время приемки), то он вправе возратить продукцию с признаками производственного брака. Возврат такой продукции может быть осуществлен на основании заявки Покупателя, поданной по факсу (8831) 277-82-01 в пределах сроков реализации, при условии сообщения Покупателем следующих сведений: наименование и количество бракованной продукции, ее маркировка, номер и дата ТТН, по которой была отгружена данная продукция, описание брака. При возврате продукции Покупатель обязан оформить ТТН, счет фактуру на возврат и АКТ о браке.
- В случае подтверждения наличия производственного брака размер задолженности Покупателя подлежит уменьшению на стоимость бракованной продукции или бракованная продукция подлежит замене на качественную.
- 3.7. Претензии по количеству и качеству поставляемой продукции не принимаются в случае нарушения порядка и сроков приемки продукции, а также в случае нарушения Покупателем условий хранения полученной продукции (в соответствии с нормативно-технической документацией), повлекших утрату, повреждение, ухудшения качества продукции.
- 3.8. Возврат / замена продукции осуществляется ответственным лицом Поставщика в соответствии с Инструкцией - «Документооборот при возврате продукции от Покупателя» и в соответствии с «Положением о возврате продукции».

4. Цена и порядок расчетов

- 4.1. Поставщик поставит товары по ценам, согласованным с Покупателем. В цену товара, которая должна быть выражена в рублях, включается стоимость упаковки товара, а также НДС, если иное не будет согласовано Сторонами при приеме заказа.
- 4.2. Поставщик обязуется информировать Покупателя об изменении Цен на поставляемые товары не менее чем за 7 календарных дней до вступления в силу новых цен.
- 4.3. Оплата за товар производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика (или путем внесения денежных средств в кассу Поставщика).
- 4.4. Форма оплаты:
- 4.4.1. Последующая оплата в течение 1 (один) календарных дней со дня поставки.
- 4.5. При заключении настоящего договора Стороны пришли к соглашению о порядке расчетов за товар в соответствии с п.4.4.2 настоящего договора.
- 4.6. При платежах Покупателя через банк посредством платежного поручения, Стороны договорились, что датой исполнения Покупателем своих обязательств по оплате Товара считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

5. Гарантии и ответственность сторон

- 5.1. Поставщик гарантирует, что поставляемые Товары не нарушают прав и законных интересов третьих лиц, в частности на объекты интеллектуальной собственности.
- 5.2. В случае задержки платежа Поставщик имеет право приостановить отгрузки в адрес Покупателя до полного погашения задолженности и требовать с Покупателя пени в размере 0,1 (Одной десятой) процента от стоимости полученного, но неоплаченного Покупателем Товара за каждый день просрочки. При просрочке оплаты свыше 2-х (двух) месяцев, Поставщик вправе увеличить размер неустойки до 5% от стоимости полученного, но неоплаченного Покупателем товара за каждый день просрочки.
- 5.3. Окончание срока договора не прекращает действие штрафных санкций по п. 5.2.
- 5.4. Стороны прилагают максимальные усилия, чтобы устранить возникающие разногласия исключительно путем переговоров. При невозможности устранения разногласий путем переговоров, Стороны вправе обратиться в Арбитражный суд Нижегородской области в соответствии с действующим арбитражно-процессуальным законодательством РФ.

Покупатель:



М.П.

6. Тара


Поставщик:

Директор Педченко А.А.

М.П.

- 6.1. Поставщик поставляет товар на поддонах, которые Покупатель обязан возвращать не реже 1 раза в квартал Поставщику. В случае, если Покупатель не возвращает поддоны, Поставщик вправе выставить счет на оплату не возвращенных поддонов.
- 6.2. Залоговая стоимость поддонов может быть указана отдельной строкой в товарно-транспортной накладной.

7. Форс-мажор

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательства по настоящему Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), а именно: наводнения, землетрясения и других стихийных природных действий, военных и других боевых, террористических действий, действия органов государственной власти и управления, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. При этом срок исполнения обязательств откладывается на период действия случая форс-мажора.
- 7.2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, обязана в двухдневный срок письменно известить другую сторону о начале и окончании обстоятельств форс-мажора, препятствующих выполнению обязательств по настоящему договору и представить для их подтверждения сертификат, выданный Торгово-промышленной палатой Российской Федерации.

8. Срок действия договора и прочие положения

- 8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2016 г.
- 8.2. Действие настоящего договора считается продолженным на следующий календарный год, если ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону о своем намерении прекратить действие договора в срок не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты прекращения договора.
- 8.3. Поставщик вправе расторгнуть Настоящий договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Покупателя за три дня.
- 8.4. Договор может быть изменен, расторгнут, признан недействительным только на основании действующего законодательства.
- 8.5. Все изменения, дополнения Договора действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 8.6. В случае изменения организационно-правовой формы, адреса, банковских и иных реквизитов, стороны незамедлительно извещают друг друга о возникших изменениях в письменной форме. Уведомление об изменениях должно быть вручено представителю Стороны или направлено другой Стороне заказным письмом с уведомлением о вручении. Банковские реквизиты также могут быть изменены по информационному письму, заверенному подписями и печатями Сторон.
- 8.7. Условия настоящего Договора конфиденциальны и не подлежат разглашению, за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Стороны принимают все необходимые меры для недопущения без предварительного согласия другой Стороны разглашения деталей настоящего Договора третьим лицам.
- 8.8. Настоящий Договор составлен в 2-х подлинных экземплярах по одному для каждой стороны.
- 8.9. Договор вступает в силу с момента подписания.

9. Реквизиты и подписи сторон

<p>Покупатель: Наименование юр. лица (данные индивидуального предпринимателя) <u>ООО "Линдовское"</u></p> <p>ИНН <u>5257985321</u></p> <p>ОГРН (ОГРНИП) <u>115200004732</u></p> <p>Паспортные данные (для индивидуального предпринимателя) _____</p> <p>Адрес места нахождения (адрес регистрации) <u>г. Н. Новгород</u> <u>ул. С. Анисимова д. 6А</u></p> <p>Фактический (почтовый) адрес _____ <u>г. Н. Новгород</u> <u>ул. С. Анисимова д. 6А</u></p> <p>р/сч <u>40702810001020019171</u></p> <p>в <u>ПАО "Саровскийбанк"</u> <u>г. Саров</u></p> <p>к/сч <u>30101810400000000705</u></p> <p>БИК <u>042202705</u></p>	<p>Поставщик: ООО «Линдовское» Адрес места нахождения: 603127, г.Н.Новгород, ул.Федосеевко, д.51 Почтовый адрес: 603076 Нижний Новгород, пер. Юпитерский, 6А ИНН 5263091381 КПП 526301001 ОГРН 1125263002006 Р/сч: 40702810001020019171 в ОАО «НБД-Банк» г.Н.Новгород К/сч: 30101810400000000705 БИК 042202705 ОКПО 38659210</p>
--	--

Покупатель:

Александр Александрович

М.П.

Поставщик:

А.А. Педченко

Директор Педченко А.А.

М.П.